

REGULAMIN SPRZEDAŻY DREWNA

NA RYNKU DETALICZNYM NADLEŚNICTWA STRZELCE

§ 1.

Definicje, określenia i skróty.

1. Regulamin określa zasady sprzedaży drewna na rynku detalicznym przez Nadleśnictwo Strzelce.

2. Użyte w niniejszym regulaminie określenia oznaczają:

- a) „**przedsiębiorca**” – osoba fizyczna, osoba prawna i jednostka niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, wykonująca działalność gospodarczą;
- b) „**konsument**” – osoba fizyczna dokonująca z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową;
- c) „**kupujący**” – osoba fizyczna lub prawna dokonująca zakupu;
- d) „**odbierający drewno**” – osoba fizyczna dokonująca wywozu zakupionego surowca, posiadająca stosowne upoważnienie wydane przez kupującego;
- e) „**jednostka LP**” – nadleśnictwo;
- f) „**Centralna Kartoteka Klienta /CKK/**” - jednolita kartoteka klientów na poziomie wszystkich jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych;
- g) „**loco las**” – surowiec przygotowany do odbioru przy leśnej drodze wywozowej (*loco las po zrywce*) lub przygotowane w lesie - (*loco las bez zrywki*);
- h) „**asygnata**” – dokument rozchodowy dla ewidencji drewna oraz produktów użytkowania ubocznego lasu, potwierdzający wydanie drewna lub innych produktów lasu.
- i) „**ROD**” – rejestr odbioru drewna, dokument wewnętrzny jednostek organizacyjnych LP;
- j) „**SILP**” – wewnętrzny system informatyczny jednostek organizacyjnych LP;

§ 2.

Postanowienia ogólne.

1. Sprzedaż surowca drzewnego ujętego w planie pozyskania i projektowanego do sprzedaży na rynku drewna detalicznego prowadzona jest:

- a) Przez Leśniczych Nadleśnictwa Strzelce lub inne osoby posiadające pisemne upoważnienie Nadleśniczego do prowadzenia sprzedaży na rynku detalicznym;
- b) Po cenie netto za 1m³, powiększonej o należny podatek VAT;
- c) Na bazie *loco las* po zrywce; *loco las* bez dokonanej zrywki.

§ 3.

Szczegółowe zasady realizacji sprzedaży drewna na rynku detalicznym.

1. Sprzedaż detaliczna prowadzona jest na podstawie obowiązującego cennika detalicznego.
2. Dokumentem sprzedaży drewna jest oryginał asygnaty wystawiony przez osobę dokonującą sprzedaży z załączonym paragonem fiskalnym. Asygnata jest wystawiana bezimiennie (na okaziciela).
3. Na życzenie Kupującego wystawia się fakturę VAT. Fakt ten należy zgłosić przed sprzedażą, należy obowiązkowo podać imię i nazwisko lub nazwę oraz adres Nabywcy i jego NIP.
4. Nadleśnictwo w pierwszej kolejności zabezpiecza drewno na potrzeby ludności mieszkającej na terenie administracyjnym Nadleśnictwa Strzelce a nadwyżki przeznaczy dla pozostałych odbiorców.

5. Do dokonywania zakupów na rynku detalicznym uprawnione są również podmioty należące do przedsiębiorców. Dokumentem rozchodu jest asygnata i wystawiona faktura VAT, na kupującego (przedsiębiorcę). Rozchód drewna jest rejestrowany jako sprzedaż detaliczna na podstawie cennika sprzedaży detalicznej. Ilość drewna zakupionego na rynku detalicznym nie będzie uwzględniana przy ustalaniu ilości możliwej maksymalnie do złożenia oferty kupna w procedurach sprzedaży drewna dla przedsiębiorców na lata kolejne.

6. Na życzenie kupującego może być wystawiona e-faktura po podaniu adresu e-mailowego.

7. Sprzedaż drewna prowadzona jest w kancelariach leśnictw w każdy roboczy wtorek i piątek w godzinach 8:00 – 10:00.

Sprzedaż w pozostałe dni tygodnia w uzasadnionych przypadkach możliwa jest po uzyskaniu zgody Nadleśniczego Nadleśnictwa Strzelce.

8. Przy sprzedaży detalicznej drewna obowiązuje wyłącznie przedpłata - płatne gotówką w kancelarii leśnictwa, za pośrednictwem terminala płatniczego lub przelewem na konto Nadleśnictwa Strzelce. Przy płatności przelewem, sprzedaż detaliczna jest możliwa po potwierdzeniu przez Głównego Księgowego wpływu pieniędzy na konto Nadleśnictwa.

9. Maksymalna kwota transakcji gotówkowej dla klientów indywidualnych wynosi 8000 zł brutto.

10. Zakupionego drewna nie wolno nabywcy zabierać bez uprzedniego doręczenia właściwemu leśniczemu lub podleśniczemu asygnaty wraz z paragonem fiskalnym lub fakturą zakupu w celu uzyskania adnotacji o wydaniu drewna. Zabranie drewna bez adnotacji o jego wydaniu może być traktowane, jako kradzież drewna z lasu.

11. Wywóz zakupionego drewna odbywa się we wtorki i piątki, drogami wskazanymi przez Wydającego drewno lub w inne dni robocze – po uzyskaniu zgody Nadleśniczego.

12. Osobę odbierającą drewno posiadającą przy sobie asygnatę (dokument rozchodu) wraz z paragonem (dowód zakupu), poczytuje się jako osobę upoważnioną do odbioru drewna. Nadleśnictwo nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z odbioru drewna przez osobę nie będącą kupującym, jeżeli osoba odbierająca drewno posiadała przy sobie asygnatę i paragon.

13. Wszystkie egzemplarze asygnat powinny zawierać podpisy Kupującego o zapoznaniu się z warunkami sprzedaży (niniejszym regulaminem sprzedaży detalicznej).

14. Odbiorca drewna składa na asygnacie czytelny podpis, niedopuszczalne jest złożenie parafy.

15. Obowiązuje 14 dniowy termin odbioru zakupionego drewna, liczony od dnia wystawienia dokumentu sprzedaży. W przypadku braku możliwości odbioru zakupionego surowca w podanym terminie, Kupujący może wnioskować do sprzedającego o wydłużenie terminu odbioru. Zgody na wydłużenie udziela leśniczy.

16. Osoba wydająca drewno dokonuje na asygnacie adnotacji o wydaniu sprzedanego drewna, wpisując informacje o dacie wywozu i ilości wydanego drewna. Informacje te należy wprowadzić na dokumencie nabywcy po załadunku zakupionego drewna, ale przed wywozem.

17. W przypadku nieodebrania drewna iglastego w wyznaczonym przez sprzedawcę terminie, w okresie od 15 marca do 15 października Kupujący może zostać obciążony kosztami związanymi z zabezpieczeniem drewna (korowanie) przez szkodnikami.

§ 4. [Reklamacje]

1. Drewno jest wyrabiane zgodnie z Warunkami Technicznymi wprowadzonymi Zarządzeniem nr 51 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 30.09.2021 r.

2. Reklamacje jakościowe i ilościowe składane będą przez nabywcę w formie pisemnej.

3. W przypadku reklamacji składanej przez Klientów indywidualnych terminy i zasady określa Kodeks Cywilny w oparciu o przepisy właściwe dla rękojmi.

4. W przypadku reklamacji składanych przez Przedsiębiorców termin złożenia reklamacji wynosi 14 dni od daty odbioru drewna, a w przypadku wad, których efektem może być szybko postępująca deprecjacja surowca (sinizna, brunatnica, zaparzenie) w terminie 5 dni od daty

odbioru drewna.

5. Drewno po wydaniu nie podlega reklamacji ilościowej, za wyjątkiem reklamacji z tytułu błędnego pomiaru drewna mierzonego w pojedynczych sztukach.

6. Nadleśnictwo zobowiązane jest do rozpatrzenia reklamacji w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.

7. Nadleśnictwo odpowiada za wady ukryte drewna na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa ogólnego.

§ 5.

Załącznikiem do regulaminu sprzedaży detalicznej jest oświadczenie informacyjne z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

§ 6.

Postanowienia końcowe.

1. Wszelkie odstępstwa od niniejszego Regulaminu wymagają akceptacji Nadleśniczego i powinny być dokumentowane na piśmie.

2. Kwestie nie rozstrzygnięte w niniejszym regulaminie rozwiązuje się i wyjaśnia w oparciu o obowiązujące w PGL LP zarządzenia, decyzje i wytyczne wprowadzane przez Generalnego Dyrektora Lasów Państwowych oraz Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Lublinie.

Krzysztof
Gronek
Nadleśnicz
y

(podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym)